

臺北市內湖區明湖國民小學		學生	請假 缺席	通報單	填單日期：	年	月	日
姓名：	年	班	號	請假日期：自	年	月	日	起
					年	月	日	止
病假	<input type="checkbox"/> 需請_____日。(請附就醫證明)			請假三日(含)以上，請附相關證明(如：就醫證明、旅遊機票或行程、訃聞…)，如無法出示相關證明，請簡述請假事由(如：至臺南探望爺爺奶奶三日、國內旅遊臺北-花蓮…)。				
事假	<input type="checkbox"/> 請事假_____日。(請提供證明或簡述事由) 事由：_____							
喪假	<input type="checkbox"/> 需請_____日。(請附訃聞)							
缺席	<input type="checkbox"/> 缺席聯絡不到家長			家長聯絡電話：				
退餐方式								
1、營養午餐停餐退費依學校規定辦理，請善用校網的「學生線上請假系統」進行申請。								
2、停餐相關問題可撥打電話 2632-3477，分機 214 找午餐幹事，或分機 215 找衛生組長。								

申請人(家長簽名)

生教組長

校長

導師

護理師

學務主任

臺北市內湖區明湖國民小學		學生	請假 缺席	通報單	填單日期：	年	月	日
姓名：	年	班	號	請假日期：自	年	月	日	起
					年	月	日	止
病假	<input type="checkbox"/> 因_____ (病名)，請病假_____日。			請假三日(含)以上，請附相關證明(如：就醫證明、旅遊機票或行程、訃聞…)，如無法出示相關證明，請簡述請假事由(如：至台南探望爺爺奶奶三日、國內旅遊台北-花蓮…)。				
事假	<input type="checkbox"/> 請事假_____日。(請提供證明或簡述事由) 事由：_____							
喪假	<input type="checkbox"/> 需請_____日。							
缺席	<input type="checkbox"/> 缺席聯絡不到家長			家長聯絡電話：				
退餐方式								
1、營養午餐停餐退費依學校規定辦理，請善用校網的「學生線上請假系統」進行申請。								
2、停餐相關問題可撥打電話 2632-3477，分機 214 找午餐幹事，或分機 215 找衛生組長。								

申請人(家長簽名)

生教組長

校長

導師

護理師

學務主任